

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с.Мраково
МР Гафурийский район Республики Башкортостан**

Рассмотрено

Руководитель МО
_____/Садыкова Н.Р./
Протокол № 1 от
«27» августа 2020г.

Согласовано

Заместитель
руководителя по УВР
МКОУ ООШ
с. Мраково
_____/Муллабаева Г.Т./
«27_» августа 2020г.

Утверждаю

директор МКОУ ООШ
с.Мраково
_____/Романов С.Л./
Приказ №97 от
«27» августа 2020г.

**Рабочая программа
внеурочной деятельности**

Направление: общеинтеллектуальное

Наименование: Развивайте дар речи

Уровень образования: основное общее образование

Срок реализации программы: 1 год

Составитель: Усманова Л.Г.

2020 г

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАЗВИВАЙТЕ ДАР РЕЧИ»

Рабочая программа обеспечивает достижение учащимися личностных, метапредметных и предметных результатов:

личностные результаты	• осознание эстетической ценности русского языка; • умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремление к совершенству собственной речи; • любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре; • интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; • потребность в чтении; • интерес к письму, к созданию собственных текстов; • осознание ответственности за произношение слов.
метапредметные результаты	• умение самостоятельно планировать, осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; • умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности; • умение ориентироваться в различных источниках информации; • умение использовать ИКТ в решении когнитивных задач; • умение использовать адекватные языковые средства в соответствии с ситуацией общения.
предметные результаты	• сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства; • способность свободно общаться в различных формах и на разные темы; • свободное использование словарного запаса; • сформированность понятий о нормах современного русского литературного языка; • сообщения учащихся как результат проведенных наблюдений над произведением писателя и анализа прочитанной по определенному вопросу литературы; • рецензирование, в том числе и взаимное рецензирование (устное и письменное), выполненных учащимися работ; • совершенствование рукописи с определенной точки зрения, при этом используется коллективное редактирование или самостоятельное.

С точки зрения достижения планируемых результатов обучения наиболее ценными являются следующие **компетенции**, отраженные в содержании курса:

- получение учащимися основ знаний о речевом общении, принципах его совершенствования, об условиях успеха или неудачи;
- освоение или методов и способов работы над своей речью, принципами речевого поведения в различных ситуациях общения;

- формирование у учащихся понимания реальности и важности национально-культурных различий речевого поведения, владения основными способами улучшения взаимопонимания при межкультурных контактах.

По окончании изучения данного курса учащиеся должны получить следующие знания и умения:

Знания	Умения
<u>Устная речь как искусство</u>	
- понятие речевого идеала, - основные категории речевого образца, принятого в православном христианстве, - древнерусские риторические традиции, - особенности разговорной речи, - виды языковых ошибок, - виды публичных выступлений, - структура публичного выступления, - принципы подготовки к публичной речи, - сферы применения, виды, содержание, структура бытового, общественно-политического, академического красноречия, - средства речевой выразительности, - психологические аспекты в проведении лекции, - приемы импровизированной речи, - принципы, способы работы над правильной речью, - языковые нормы, - типы беседы, - пути преодоления непонимания, - виды доказательств, - стратегия и тактика спора, - основы теории и тактики слушания, - приемы и техника активного слушания, - важнейшие формы делового общения, - структура и типы делового выступления.	- анализировать речевую ситуацию, - выбирать наиболее эффективную стратегию речевого поведения, - анализировать, контролировать, совершенствовать, свою речь, - свободно владеть своим словом, - находить речевой контакт, - быстро реагировать на реплику собеседника, - соблюдать орфоэпические нормы в устной речи, - классифицировать орфоэпические ошибки в речи окружающих, - готовиться к публичному чтению документа перед аудиторией, - отредактировать текст для публичного выступления, - выступать с речью перед публикой, используя приемы ораторского искусства, - самостоятельно находить материалы для публичного выступления, - использовать средства речевой выразительности, приемы импровизированной речи, - правильно вести диалог с собеседником, - правильно строить беседу, - применять на практике приемы и технику активного слушания, - строить деловые выступления.
<u>Письменная общественно-политическая речь (публицистика)</u>	
- особенности письменной публичной речи, - жанры письменной публичной речи, - структура, содержание, алгоритм интервью, репортажей, фельетона, юмористического рассказа, статьи, информационной заметки, путевых заметок, - стиль редактирования публицистического стиля, - проблемы современной прессы,	- самостоятельно находить материалы для письменного высказывания, - фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к письменным высказываниям, - правильно строить публицистический текст в жанре очерка, репортажа, путевых заметок, фельетона, интервью, - редактировать публицистический текст, - совершенствовать написанное, - исправлять речевые штампы,

- основные речевые штампы, - литературу для самообразования.	неправильно использованные в речи, - создавать собственный газетный жанр (стенгазету, журнал, информационный вестник, школьную газету), - импровизировать на свободную тему.
--	---

2. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАЗВИВАЙТЕ ДАР РЕЧИ» С УКАЗАНИЕМ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. Введение.

1. Задачи, цели курса, его структура.

Формы организации и виды деятельности: беседа, анализ основных понятий.

II. Устная речь как искусство.

2. Пути становления и истоки русского речевого идеала в контексте истории русской культуры.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа, анализ основных понятий.

3. Современная разговорная речь и ее особенности. Виды языковых ошибок.

Формы организации и виды деятельности: беседа, анализ основных понятий.

4. Виды публичных выступлений по целям сообщения и по сферам применения устной речи. Требования к публичной речи. Структура публичного выступления. Приемы привлечения внимания слушателей.

Формы организации и виды деятельности: беседа, анализ основных понятий.

5. Бытовое красноречие (сферы применения, виды, структура каждого вида).

Отбор языковых средств.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, анализ и обыгрывание ситуаций

6. Общественно-политическое красноречие (сферы применения, виды, отбор языковых средств, подготовка, содержание, структура каждого)

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, анализ и обыгрывание ситуаций

7. Академическое красноречие (сфера применения, виды, отбор языковых средств, подготовка, содержание, структура)

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, анализ и обыгрывание ситуаций

8. Средства речевой выразительности в ораторской речи (практическое занятие).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, анализ и обыгрывание ситуаций, ролевая игра

9. Диалог лектора со слушателем (психологические аспекты). Юмор, ирония, намеки в публичной речи, их функции.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: ролевая игра.

10. Техника импровизированной речи. Особенности импровизации. Приемы импровизированной речи (практическое занятие).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: поведенческий тренинг. словесная игра

11. Риторические функции речевой нормы. Принципы и способы работы над правильной речью.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа. анализ основных понятий

12. Языковые нормы: правильно, неправильно, допустимо (практическое занятие).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: поведенческий тренинг «Выработка правил поведения», решение этических задач.

13. Оценка нормы: правильно, неправильно, допустимо (практические занятия).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: поведенческий тренинг «Выработка правил поведения», решение этических задач.

14. Конкурс на лучшие устные выступления.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: словесно-ролевая игра

15. Мастерство беседы. Типы беседы, соотношение речевых ролей собеседников. (Стиль в беседе, речевое поведение).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа, анализ основных понятий.

16. Архитектура беседы. Особенности построения беседы. Пути преодоления непонимания (практическое занятие).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: просмотр и анализ видеосюжетов, поведенческий тренинг «Выработка правил поведения», решение этических задач.

17. Мастерство спора. Виды доказательств. Речевое поведение спорящих. Спор и беседа (практическое занятие).

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: просмотр и анализ видеосюжетов, поведенческий тренинг «Выработка правил поведения», решение этических задач.

18. Особенности делового общения. (Функции, формы, стратегия и тактика). Типы деловой беседы. Подготовка к деловой беседе.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа, анализ основных понятий.

19. Поэтическое мастерство. Роль выдающихся писателей, поэтов, ученых в становлении русского литературного языка.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: просмотр и анализ видеосюжетов, тренинг.

III. Письменная общественно-политическая речь (публицистика).

20. Особенности письменной публичной речи. Жанры письменной публичной речи.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа, анализ основных понятий.

21. Стилистика газетных жанров.

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа, анализ основных понятий.

22. Как правильно взять интервью? (Практическое занятие.)

Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, обыгрывание ситуации.

23. Особенности стиля радио и телепублицистики (структура, содержание). Репортажи: телерепортажи, радиорепортажи.

- Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности:* беседа и анализ основных понятий.
24. Алгоритм написания фельетона и юмористического рассказа.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа и анализ основных понятий.
25. Алгоритм написания статьи.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа и анализ основных понятий.
26. Алгоритм написания информационной заметки, путевых заметок.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа и анализ основных понятий.
27. Работа над словом. Язык, стиль и редактирование публицистического текста (практическое занятие).
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, анализ и обыгрывание ситуаций.
28. Редактирование публицистического текста. Совершенствование написанного (практическое занятие).
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум, анализ и обыгрывание ситуаций
29. Проблемы современной прессы.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа и анализ основных понятий
30. Канцеляризмы и речевые штампы. Ошибки, связанные с их употреблением.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа и анализ основных понятий
31. Смысл единицы речи. Стилистические ошибки, связанные с их употреблением.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа и анализ основных понятий
32. Конкурс творческих работ слушателей курса.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: конкурс творческих работ
33. Создание собственного газетного жанра (стенгазета, журнал, информационный вестник, школьная газета).
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: практикум. анализ.
34. Итоговое занятие. Литература для самообразования.
Формы организации и виды деятельности внеурочной деятельности: беседа, практическая работа, групповое и коллективное творчество.

3. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ «РАЗВИТИЕ ДАРА РЕЧИ» 9 класс (1 раз в неделю – 34 часа)

№ п/п	Дата		Тема урока	Примечания
	план	факт		
1.	02.09.		Введение.	
2.	09.09.		Пути становления и истоки русского речевого идеала в контексте истории русской культуры.	
3.	16.09.		Современная разговорная речь и ее особенности. Виды языковых ошибок.	
4.	23.09.		Виды публичных выступлений по целям сообщения и по сферам применения устной речи. Требования к публичной речи. Структура публичного выступления. Приемы привлечения внимания слушателей.	
5.	30.09.		Бытовое красноречие (сферы применения, виды, структура каждого вида). Отбор языковых средств.	
6.	07.10.		Общественно-политическое красноречие (сферы применения, виды, отбор языковых средств, подготовка, содержание, структура каждого)	
7.	14.10.		Академическое красноречие (сфера применения, виды, отбор языковых средств, подготовка, содержание, структура)	
8.	21.10.		Средства речевой выразительности в ораторской речи (практическое занятие).	
9.	11.11.		Диалог лектора со слушателем (психологические аспекты). Юмор, ирония, намек в публичной речи, их функции.	
10.	18.11.		Техника импровизированной речи. Особенности импровизации. Приемы импровизированной речи (практическое занятие).	
11.	25.11.		Риторические функции речевой нормы. Принципы и способы работы над правильной речью.	
12.	02.12.		Языковые нормы: правильно, неправильно, допустимо (практическое занятие).	
13.	09.12.		Оценка нормы: правильно, неправильно, допустимо (практические занятия).	

14.	16.12.		Конкурс на лучшие устные выступления. НРК. Выступление в школе.	
15.	23.12.		Мастерство беседы. Типы беседы, соотношение речевых ролей собеседников. (Стиль в беседы, речевое поведение).	
16.	30.12.		Архитектура беседы. Особенности построения беседы. Пути преодоления непонимания (практическое занятие).	
17.	20.01.		Мастерство спора. Виды доказательств. Речевое поведение спорящих. Спор и беседа (практическое занятие).	
18.	27.01.		Особенности делового общения. (Функции, формы, стратегия и тактика). Типы деловой беседы. Подготовка к деловой беседе.	
19.	03.02.		Поэтическое мастерство. Роль выдающихся писателей, поэтов, ученых в становлении русского литературного языка. НРК. Тексты башкирских поэтов, писателей.	
20.	10.02.		Особенности письменной публичной речи. Жанры письменной публичной речи	
21.	17.02.		Стилистика газетных жанров. НРК. Газета «Башкортостан», «Звезда».	
22.	24.02.		Как правильно взять интервью? (Практическое занятие.) НРК. Интервью для газеты «Спортивная жизнь школы».	
23.	03.03.		Особенности стиля радио и теле публицистики (структура, содержание). Репортажи: телерепортажи, радиорепортажи. НРК. Просмотр телепередач на актуальные темы.	
24.	10.03.		Алгоритм написания фельетона и юмористического рассказа. НРК. Фельетонисты Башкортостана.	
25.	17.03.		Алгоритм написания статьи. НРК. Статья для газеты «Звезда».	
26.	24.03.		Алгоритм написания информационной заметки, путевых заметок. НРК. Путевые заметки (по Башкортостану).	

27.	07.04.		Работа над словом. Язык, стиль и редактирование публицистического текста (практическое занятие). НРК. Обращение к известным башкирским писателям.	
28.	14.04.		Редактирование публицистического текста. Совершенствование написанного (практическое занятие). НРК. Создание текста на тему «Проблема экологии Башкортостана».	
29.	21.04.		Проблемы современной прессы. НРК. Газета «Башкортостан».	
30.	28.04.		Канцеляризмы и речевые штампы. Ошибки, связанные с их употреблением.	
31.	05.05.		Смысл единицы речи. Стилистические ошибки, связанные с их употреблением.	
32.	12.05.		Конкурс творческих работ слушателей курса.	
33.	19.05.		Создание собственного газетного жанра (стенгазета, журнал, информационный вестник, школьная газета). НРК. Написание статьи в школьную газету «Вести школы».	
34.	25.05.		Итоговое занятие. Литература для самообразования.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597578

Владелец Романов Сергей Леонидович

Действителен с 28.02.2023 по 28.02.2024