

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 28.09.2022г.

Утверждаю» директор школы
Романов С.Л.

приказ № 98 от 28.08.2022



План
внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
МКОУ ООШ с. Мраково
на 2022 – 2023 учебный год

План ВСОКО на 2022 – 2023 учебный год

Цель ВСОКО в условиях введения ФГОС:

- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:
 - обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования (ФГОС ООО, ФГОС СОО);
 - обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы; □ сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности. **Адекватная оценка качества образования складывается из трёх составляющих:**

- условий обучения и воспитания, - процесса обучения и воспитания,
- результата обучения и воспитания.

Условия обучения: социальное и культурное окружение ребенка. Расположение делает доступной и позволяет широко использовать в образовательной и досуговой деятельности близость библиотек, спортивного зала, СДК. Это всё, безусловно, накладывает свой отпечаток на уровень образования, на стремление вообще получать знания. Однако знания сами по себе не обеспечивают развития. Современные цели обучения охватывают не только развитие интеллекта, но и развитие эмоций, воли, формирование потребностей, интересов, становление идеалов, черт характера. Всё обучение должно быть ориентировано на развитие личности и индивидуальности растущего человека, на реализацию заложенных в нём возможностей. Качество процесса обучения базируется на качественном уровне современного урока. Современный урок предполагает использование программного обеспечения, информационных технологий, проектной деятельности. Компьютеры с доступом в Интернет используются в преподавании информатики, численных методов и компьютерного моделирования, математики, физики, литературы, иностранного языка для поиска информации, погружения в языковую среду, создания мультимедиа-презентаций и веб-ресурсов, подготовки к ГИА и отработки общеучебных навыков и универсальных учебных действий. Наряду с традиционными уроками проводятся семинары, лекции, практикумы, диспуты, обучающие игры. Возрастает многофункциональность образования в целом как социальной сферы и каждой его ячейки – образовательной организации. Наряду с ведущими традиционными функциями – образовательной, воспитывающей и развивающей – образованию и его институтам приходится всё более полно брать на себя функции культуропреимственности и культуротворчества, социальной защиты педагогов и воспитанников, играть роль социального стабилизатора и катализатора социально-экономического развития. Наконец, всё большую роль играет в последние годы поисково-исследовательская функция. Формирование личности, способной к реализации своих возможностей, здоровой, социально устойчивой и одновременно мобильной, адаптирующейся, способной вырабатывать и изменять собственную стратегию в меняющихся обстоятельствах жизни и быть счастливой – такова подлинная цель и критерии успешности современного образования, отвечающие его гуманно-личностной направленности и современным социальным ориентирам. В этом плане стратегические цели образования

вернее определить, как социально-личностные, ориентированные на гармоническое сочетание социальных ценностей с одной стороны, и ценностей личностно-индивидуальных – с другой:

- изменяется содержание образования, основой которого становится не только полученное знание, но и сферы достижений человечества, далеко выходящие за рамки науки: искусство, традиции, опыт творческой деятельности, религия, достижения здравого смысла;
- повышение роли гуманитарного знания как основы развития, как содержательного ядра личности;
- движение от обязательного, одинакового для всех содержания к вариативному и дифференцированному, а в предельном случае – индивидуализированному; от единого государственного, официально утверждаемого содержания к оригинальным авторским программам, курсам, учебникам (с обязательным сохранением единого образовательного ядра, определяемого обязательным минимумом и государственными стандартами).

Наконец, качество результата обучения определяется рейтинговой шкалой. (Рейтинги учебных заведений. Рейтинги учеников и учителей). Мы напрямую становимся зависимыми от качества нашей работы, от тех методов и приёмов, которые мы используем на своих уроках. С одной стороны, мы прекрасно понимаем, что качественный уровень по предмету, победы на конференциях, конкурсах, олимпиадах напрямую зависят от того контингента учащихся, с которым мы вынуждены работать: у кого-то классы сильные, у кого-то слабые – не от учителя зачастую это зависит; с другой стороны, гораздо важнее и значимее для педагога постараться раскрыть таланты, способности «слабого» ученика, найти применение тому потенциалу, который резко отличается от установленного стандарта.

Утверждается новое понимание стандарта в образовании не как обязательной унификации требований, а как единого базиса, обязательного минимума знаний, уровня минимальных требований и ограничителя учебной нагрузки. Именно здесь учитель проявляет своё педагогическое мастерство и мудрость. Безусловно, хорошим помощником ему является школьный педагог-психолог. Таким образом, происходит постепенный переход образования и воспитания на диагностическую основу, чему способствует становление психологической службы в образовательных организациях.

**ПЛАН внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
МКОУ ООШ с. Мраково на 2022 – 2023 учебный год**

Сроки	Направление	Содержание	Ответственные	Результат
Август- Сентябрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Обеспеченность программами и учебниками. Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО Библиотекарь	Обсуждение на ШМО и МС.
		Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ, организация домашнего обучения	Зам. директора по УВР	Административная планёрка «Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья»
		Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1. Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1	Директор Заместитель директора по УВР	Отчёт. Статистические данные.
	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Соблюдение санитарных правил в кабинетах.	Администрация	Совещание при директоре школы
		Профилактика заболеваний коронавирусной инфекции. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы .	Зам. директора по УВР	Собеседование
	Контроль состояния преподавания учебных	Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2021-2022 учебного года	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Графики, таблицы, диаграммы

	предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	Анализ результатов ОГЭ за прошлый год. Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования.	Зам. директора по УВР	Анализ. Заседание педагогического совета № 1
--	--	---	-----------------------	--

Август-Сентябрь		Посещение уроков. Соблюдение преемственности начальной, основной, средней школы	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Карты анализа
		Организация входного контроля по русскому языку и математике во 2-9 классах. Проверка соответствия ФГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов и УУД обучающихся на начало учебного года.	Зам. директора по УВР.	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание предметных ШМО
	Контроль за школьной документацией	Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности. Анализ качества составления рабочих программ	Зам. директора по УВР	Приказ Справка Совещание при зам. директора по УВР
		Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги секретарём школы. Сверка списочного состава обучающихся	Зам. директора по УВР	Приказ Справка Совещание при зам. директора
		Проверка электронных классных журналов на начало года.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
	Условия и порядок использования сети Интернет	Мониторинг сетевых подключений Мониторинг функционирования системы фильтрации контента.	Зам.директора	Административная планёрка
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2021-2022 учебный год. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию.	Зам. директора	Таблицы, диаграммы План-график

		Подготовка педагогов к участию в конкурсе «Учитель года-2023»	Зам. директора	Отбор педагогов
		Аттестация педагогов. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию.	Зам. директора	План-график
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня	Зам. директора	Таблицы

Август-Сентябрь	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА. Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА.	Руководители ШМО	План УВР
		Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи. Контроль за реализацией содержания образования согласно Госстандарту	Зам. директора по УВР	Обсуждение при зам. директора
		Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся (ксерокопии паспорта, СНИЛС, предварительное заявление на выбор предметов ГИА)	Зам. директора по ВР Классный руководитель 9 класса	Отчёт
	Контроль за подготовкой к ГИА	Составление плана подготовки обучающихся 9-ого класса к итоговому соб	Зам. директора по УВР	Проверка рабочих программ, журналов
		Подготовка обучающихся 9классов к ГИА. Планирование работы учителей-предметников по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора

Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей	Проверка планов воспитательной работы. Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом.	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора по УВР
	Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей.	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора по УВР
	Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН, ВШУ, КДН, с обучающимися из неблагополучных семей. Формирование банка данных обучающихся «группы риска», определение из занятости в кружках и секциях.	Зам. директора по УВР Классные руководители	Справка Заседание Совета профилактики

Август- Сентябрь		Одарённые дети. Выявление одарённых детей (банк данных)	Зам. директора	Таблицы. Банк данных
		Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися.	Зам. директора по УВР Классные руководители	Административная планёрка
	Создание условий для сохранения здоровья	Организация горячего питания. Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание	Директор Зам. директора по УВР	Планёрка администрации
		Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры. Проведение профилактических мероприятий.	Медицинский работник Зам. директора по УВР	Информация, анализ

		Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	Директор.	Тренировочная эвакуация
Результаты образовательной деятельности		Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по физической культуре во 2-9 классах, по ИЗО во 2-7 классах, по музыке во 2-8 классах	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора
Материально-техническое обеспечение		Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники.	Директор	Информация
Реализация прав детей на получение общего образования		Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. Проведение школьного этапа ВОШ	Руководители ШМО	Таблицы. Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО
Адаптация обучающихся 1, 5 классов		Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции не адаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения. Диагностика готовности к школе.	Зам. директора по УВР	Заключение по результатам диагностики Справка Приказ

		ФГОС: адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса. Диагностика готовности к школе.	Педагог-психолог	Заключение по результатам диагностики Справка Приказ
Октябрь	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Зам. директора по УВР, отв. за питание, классные руководители	Аналитическая справка Приказ

		Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением. Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа.	Зам. директора по УВР	Собеседование
		Состояние документации по охране труда. Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах	дирекция	Приказ
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания родного языка и литературы	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
		Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ в 4 классе, ОДНК НР в 5-8 классах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг техники чтения обучающихся 2-5 классов.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
	Внешняя экспертиза	Участие обучающихся в ВПР.	Зам. директора по УВР	Сводные таблицы
	Профессиональная деятельность учителя	Повышение квалификации по графику	Зам. директора	Мониторинг
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта	Зам. директора Руководители ШМО	Мониторинг Заседание ШМО
Октябрь	Профессиональная деятельность классного руководителя	Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации	Зам. директора	Посещение классных часов, анкетирование, собеседование

	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования	Состояние обучения обучающихся «группы риска»	Зам. директора	Административное совещание
		Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося.	Зам. директора	Посещение классных часов Анкетирование
Ноябрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности Анализ результатов проведения школьного этапа ВОШ. Подготовка обучающихся 4-9 классов к муниципальному этапу ВОШ Участие в муниципальном туре ВОШ	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, Заседания ШМО
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг дополнительного образования, внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
		Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой Приказ Заседание педагогического совета №2
		Мониторинг выполнения образовательных программ итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объеме, соответствие записей рабочих программ в электронных журналах	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой Приказ
		Проверка классных журналов по итогам I четверти	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ
	Профессиональная деятельность учителя, библиотекаря	Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам I четверти	Зам. директора	
		Повышение квалификации по графику	Зам. директора	Мониторинг

Ноябрь		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта	Зам. директора	Мониторинг Заседание ШМО
		Состояние работы школьной библиотеки	Зам. директора по НМР	Совещание при зам. директора
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания русского языка и литературы в 6, 9 классах. Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по русскому языку и литературе в 1-9 классах	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ
	Контроль за школьной документацией	Ведение тетрадей по родным и иностранным языкам.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
		Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования. Объективность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Подготовка обучающихся к ОГЭ, уровень подготовки к итоговому соб. Проведение репетиционного итогового соб.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
		Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Зам. директора	Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка
	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Соблюдение санитарных правил в кабинетах.	Администрация	Совещание при директоре школы

		Профилактика заболеваний гриппа и ОРВИ. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы .	Зам. директора	Собеседование
Ноябрь	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования	Посещаемость занятий обучающимися, стоящими на внутришкольном учёте. Посещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения.	Зам. директора по ВР	Протоколы заседания Совета профилактики
		Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 1 четверти. Соблюдение режима дня школьника	Зам. директора	Совещание при зам. директора
Декабрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Работа с одарёнными детьми	Зам. директора	Совещание при зам. директора
		Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора	План - график
		Итоги результатов муниципального тура ВОШ	Зам. директора	Таблицы.
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Зам. классные руководители	Совещание при зам. директора

		Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-11-х классов	Зам. директора по УВР, классные руководители	Совещание при зам. директора
Результаты образовательной деятельности		Мониторинг преподавания математики 1-9 кл, физики информатики 7- 9кл.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Совещание при зам. директора
		Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН математики 1-9кл, физики, информатики 7- 9 кл.		
		Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ
Контроль за документацией		Проверка личных дел обучающихся	Зам. директора по УВР	Административное совещание

Декабрь	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе	Зам. директора	Аналитическая справка Совещание при зам. директора
		Повышение квалификации по графику	Зам. директора	Мониторинг
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта	Зам. директора	Мониторинг Заседание ШМО
		Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти	Зам. директора	Таблицы
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Проведение итогового сочинения. Получение достоверных данных о получении зачёта за итоговое сочинение.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора

Январь	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня в 1 полугодии	Зам. директора	Таблицы
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг дополнительного образования (работа кружков), внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора Заседание педагогического совета №3
		Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по истории и обществознанию в 6-9 классах.	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора
	Контроль за ведением документации	Проверка электронных классных журналов. Объективность выставления и накопляемость отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора
		Проверка ведения тетрадей по химии в 8-9 классах, по биологии в 5-9 классах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора

	Подготовка к ГИА	Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
		Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
Февраль	Реализация прав детей на получение общего образования	Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов	Зам. директора по УВР.	Административная планёрка

		Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями
	Выявление образовательных запросов	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 9 классов.	Зам. директора по УВР	Заключение по результатам опроса.
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся	Зам. директора по ВР медицинский работник	Справка
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по окружающего мира в 1-4 классах, биологии, географии в 5-9 классах, химии 8-9 кл.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Подготовка к ГИА	Участие в итоговом собеседовании в 9 классе	Зам. директора по УВР	Приказ
		Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ Мониторинг выбора обучающимися экзаменов	Зам. директора по УВР	Таблицы
		Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
Февраль		Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО

Ведение школьной документации	Ведение тетрадей по математике в 5-6 классах, по алгебре и геометрии в 7-9 классах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Ведение тетрадей по информатике в 7-9 классах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Ведение тетрадей по физике в 7-9 классах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
Контроль за состоянием методической работы	Участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Зам. директора Руководители ШМО	Справка
Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы	Зам. директора	Справка Совещание при зам. директора
	Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий	Зам. директора	Справка Совещание при зам. директора
	Состояние воспитательной работы в начальных классах	Зам. директора	Справка Совещание при зам. директора
	Состояние воспитательной работы в 9-классе	Зам. директора	Справка Совещание при зам. директора

Март	Реализация прав детей на получение общего образования	Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за III четверть	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Заседание педагогического совета Совещание при зам. директора
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по иностранному языку во 2-9 классах	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой Приказ Заседание педагогического совета №4
	Контроль за школьной документации	Проверка ЭЖ, журналов внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора
	Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг профориентационного самоопределения обучающихся 9класса	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Совещание при зам. директора
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам III четверти	Зам. директора	Таблицы
	Контроль за состоянием методической работы	Подготовка к республиканскому конкурсу «Учитель года».	Администрация	Административное совещание
		Проведение предметной недели учителей естественнонаучного цикла	Руководитель ШМО	Аналитическая справка, Обсуждение на заседании ШМО
		Проведение предметной недели учителей родных языков	Руководитель ШМО	Аналитическая справка, Обсуждение на заседании ШМО

		Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися	Зам. директора по УВР	Малый педсовет
Март	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	9-класса		
		Мониторинг деятельности социально-психологической службы	Зам. директора	Совещание при зам. директора
		Мониторинг внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора
		Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана.	Зам. директора	Приказ Совещание при зам. директора
Апрель	Реализация прав детей на получение общего образования	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти.	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при зам. директора
	Результаты образовательной деятельности	Проведение пробных ОГЭ,. Мониторинг репетиционных ОГЭ	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Контроль за состоянием методической работы.	Проведение предметной недели учителей гуманитарного цикла	Зам. директора по НМР Руководители ШМО	Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО
		Проведение предметной недели учителей начальных классов	Зам. директора по НМР Руководители ШМО	Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО

		Проведение предметной недели иностранных языков	Зам. директора по НМР Руководители ШМО	Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО
		Проведение предметной недели русского языка и литературы	Зам. директора по НМР Руководители ШМО	Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов	Зам. директора по НМР	Аналитическая справка

Апрель				Совещание при зам. директора
		Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, ОГЭ	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Совещание при зам. директора
		ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов обучающихся 4 классов. Проведение комплексных работ. Проверка уровня сформированности УУД в классах, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Внешняя экспертиза	Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8 классах. Получение достоверных результатов.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО
	Контроль состояния методической работы	Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы. План прохождения аттестации в 2022-2023 учебном году.	Зам. директора по НМР	Корректировка плана-графика Совещание при зам. директора

	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования	Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях.	Зам. директора	Справка Приказ Совещание при зам. директора
		Мониторинг воспитательной работы в 7-8 классах	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора
Май	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников.	Директор зам. директора руководители ШМО	Аналитическая справка Заседание ШМО
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой Приказ

Май				Заседание педагогического совета №5
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг участия педагогов в профессиональных творческих конкурсах	Зам. директора	Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг по итогам года	Зам. директора	Рейтинг классных руководителей
	Результаты образовательной деятельности	Проведение промежуточной аттестации в 1-8 классах по итогам года. Итоговые контрольные работы.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ
	Контроль за состоянием методической работы.	Проведение предметной недели учителей истории и обществознания	Зам. директора о Руководители ШМО	Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО

	Контроль за школьной документацией	Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования)	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора
		Проверка личных дел обучающихся 1-9классов	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора
		Мониторинг работы секретаря по ведению алфавитной книги. Правильность ведения алфавитной книги, своевременное внесение изменения по составу обучающихся	Директор	Отчёт
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования	Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов.	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при зам. директора
		Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при зам. директора
		Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании	Зам. директора	Приказ Совещание при директоре

	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Мониторинг реализации программы школы «Здоровье»	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при зам. директора
Июнь	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг результатов ОГЭ,	Независимая экспертиза Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ
		Мониторинг предварительных итогов учебного года	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета №6

	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Проверка санитарного состояния учебных предметов. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм.	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при зам. директора
Анализ результативности по итогам года				
	Предметные результаты	Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; Доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат; Средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат особого образца; Доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам года.	Зам. директора по УВР	Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам года Мониторинг Анализ результатов итоговой аттестации Отчёт самообследования
	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья; Доля обучающихся, которые занимаются спортом; Процент пропусков уроков по болезни.	Зам. директора по УВР	Мониторинговое исследование Наблюдение Отчёт самообследования
	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, республика и т.д.	Зам. директора Классные руководители	Мониторинг Наблюдение Отчёт о самообследовании

	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Зам. директора	Анкетирование
	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Администрация	Экспертиза, наблюдение в течение года
В течение учебного года	Индивидуальные учебные достижения обучающихся. Результаты образовательной деятельности.	Мониторинг усвоения учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета

Положение
о внутренней системе оценки качества дошкольного образования
МКОУ ООШ с.Мраково структурное подразделение детский сад "Родничок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038)

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Устав дошкольного образовательного учреждения и др.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования^[1].

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия условий реализации общеобразовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в ДОУ, и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДООУ являются:

- соответствие требованиям ФГОС ДООУ;
- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДООУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу (группу) мониторинга ДООУ, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ДООУ, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;

3.3. Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает инструментарий оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки качества профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу психолого-педагогических условий реализации образовательной программы и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.4. Педагогический совет дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- *качество условий реализации ООП образовательного учреждения;*
- *качество условий присмотра и ухода за детьми;*
- *удовлетворенность родителей воспитанников (законных представителей) качеством дошкольного образования в ДООУ.*

4.4. Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДОО образовательного учреждения включает в себя:

1. требования к психолого-педагогическим условиям
2. требования к кадровым условиям
3. требования к материально-техническим условиям
4. требования к финансовым условиям
5. требования к развивающей предметно-пространственной среде

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества условий присмотра и ухода за детьми включает в себя:

1. выполнение санитарно-гигиенических норм организации жизнедеятельности воспитанников;
2. организация питания в дошкольном учреждении;
3. реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников.

4.4.3. Содержание процедуры оценки степени удовлетворенности родителей воспитанников (законных представителей) качеством дошкольного образования в ДООУ включает в себя:

1. открытость и доступность информации о содержании образовательной программы, формах и способах ее реализации, достижениях и успешности ребенка;
2. качество взаимодействия участников образовательных отношений;
3. делегирование управленческих функций.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей (параметров), которые при необходимости могут корректироваться.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДООУ.

4. *Общественное участие в оценке и контроле качества образования*

5.1. Участие родителей воспитанников (законных представителей) в процедурах оценки качества дошкольного образования в ДООУ.

5.2. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДООУ;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДООУ.

[1] Закон РФ «Об образовании», ст. 95.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с.Мраково Гафурийского района Республики
Башкортостан**

Аналитический отчет о проведении мониторинга ВСОКО

структурного подразделения детский сад «Родничок»

За 2021-2022 учебный год

Блок №1. Оценка качества образовательного процесса в 5 образовательных областях

Цель: определить степень освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного учреждения и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

На основании годового плана работы и Положения о педагогической диагностике педагогом разновозрастной группы был проведен анализ результатов освоения программного материала воспитанниками по пяти образовательным областям.

Анализ проводился по 5 линиям развития: физическое развитие, социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие.

Всего обследовано - 12 воспитанников. Итоги мониторинга отражают удовлетворительный уровень освоения детьми ООП (результаты представлены в таблицах).

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями на 30.04.2021г., ФГОС дошкольного образования, СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в действующей редакции.

Организационно-педагогические условия образовательного процесса, созданные в учреждении, обеспечивают выбор оптимальных форм организации детской деятельности, как по содержанию (игровая, коммуникативная, двигательная, продуктивная, познавательно — исследовательская, трудовая деятельность, музыкально – художественная, художественно- творческая, чтение (восприятие художественной литературы), так и по форме (групповая, подгрупповая, индивидуальная). Проектирование образовательного процесса в учреждении представлено режимом жизнедеятельности (по возрастным подгруппам), который корректируется в зависимости от сезона.

Основная образовательная программа детского сада отражает целевые компоненты, сбалансированное сочетание которых создает варианты дошкольного образования, развитие обеспечивается системой взаимосвязанных моделей, направленных на формирование способностей к познанию, общению, совместной деятельности. Воспитатель работает по ООП и утвержденной рабочей программе. Педагогическое мастерство обеспечивается созданной системой повышения компетентности педагога учреждения через курсы повышения квалификации, форумы, мастер – классы.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики на основе анализа карт развития ребенка, наблюдений, итоговых занятий. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП по итогам учебного года выглядят следующим образом:

Сводная таблица мониторинга освоения содержания ООП по образовательным областям:

Разделы Программы/ показатели	Показатели усвоения Программы на конец уч.года		
	высокий	достаточный	низкий
Физическое развитие	10д (83%)	2 р.(17%)	-
Познавательное развитие	9д (75%)	3 р.(25 %)	-
Речевое развитие	7д. (58,3%)	5д.(41,7%)	-

Социально - коммуникативное развитие	9д(75%)	3р.(25%)	-
Художественно- эстетическое развитие	11д(91,6%)	1р(8,3 %)	-

Выводы: результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и достаточным уровнями усвоения программного материала при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду. Этому способствует правильно построенный процесс, создана предметно-развивающая среда, профессионализм педагогов, индивидуальный дифференцированный подход к детям, использование в работе разного дидактического материала, инновационных, здоровьесберегающих технологий, качественное проведение занятий с детьми, партнёрские отношения с семьёй.

Вместе с тем, основной проблемой нашего детского сада остается речевое развитие. На следующий учебный год необходимо углубить работу по:

- речевому развитию – в данном случае, углубленная работа по звуковой культуре речи, разучивание чистоговорок, стихов, рассказывание по картинке, составление рассказов, описание предметов, обновление центров активности речевого творчества.
- художественно-эстетическому развитию - оптимизировать работу по созданию в ДОУ пространства художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих блоков образовательной области: изобразительной, музыкальной, театральной... для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.
- социально-коммуникативное развитие: совершенствовать модульные игровые зоны таким образом, чтобы в них всегда была возможность творческого приспособления пространства к задачам игры, разворачиваемой ребёнком или несколькими детьми.
- физическому развитию: под физическим развитием, физической культурой применительно к дошкольному возрасту понимается осознание ребёнком представлений о собственном теле, ЗОЖ его возможностях и ограничениях. Через физическую культуру возможно осознание себя и мира. Отсюда задача взрослых, - продолжать создавать в ДОУ условия, в которых ребёнок всё время попадал бы в ситуацию испытания своих физических возможностей, своей реакции на встречу с преградами. В группах и на участках детского сада улучшать условия для двигательной активности детей, т.е. организовывать свободное пространство для бега и игр.

Блок №2. Оценка воспитательной работы.

Работа коллектива детского сада по развитию творческих способностей детей является органичной частью всей системы воспитательной работы.

Воспитательные мероприятия с детьми определены Календарных событий 2021/2022 у.г.

День знаний – Сентябрь -Воспитатель,

День национального костюма – Сентябрь - Воспитатель

День дошкольного работника - Сентябрь -Воспитатель

День пожилого человека – Октябрь - Воспитатель,

День Республики Башкортостан – Октябрь – Воспитатель,

4 ноября - День народного единства - Ноябрь - Воспитатель,

28ноября- День матери в России - Ноябрь - Воспитатель,

10 декабря-неделя башкирского языка –декабрь - Воспитатель,

23 февраля – День защитника Отечества - февраль - Воспитатель

8 марта-Международный женский день - март - Воспитатель,

12 апреля- День космонавтики - апрель – Воспитатель

21 апреля-День земли - апрель - Воспитатель,

25 апреля - День Эколят - Воспитатель

25-28 апреля Конкурс «Юный чтец» - апрель – воспитатель

1 мая-Праздник Весны и Труда - май - Воспитатель

9 мая-День Победы - май – Воспитатель

15 мая-День семьи - май Воспитатель

19 мая-День детских общественных организаций России - май - Воспитатель

1 июня-День защиты детей - июнь Воспитатель,

Анализ воспитательно-образовательной работы. В дошкольном учреждении реализуется Образовательная программа структурного подразделения детский сад «Родничок», разработанная в соответствии с ФГОС ДО, с учетом Примерной образовательной программы. Разработана Рабочая программа ДОУ.

В ДОУ созданы все условия для физического развития воспитанников: - Разнообразные формы и виды организации режима двигательной активности; - Варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка; - Организация по проведению физкультурно – оздоровительной работы с детьми (детские спортивные праздники и развлечения); - Все мероприятия, которые ведутся по физкультурно – оздоровительной работе, помогают формировать у дошкольников интерес к физической культуре и потребность в здоровом образе жизни. Воспитатель регулярно проводят различные спортивные мероприятия с детьми.

В ДОУ созданы благоприятные условия для развития познавательной активности. Познавательное развитие как образовательная область рассматривает формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности. Воспитатель в течении года работал на : - формирование познавательных действий, становление сознания; - развитие воображения; - формировал представление об окружающем мире; - формирование представлений о различных культурах, социокультурных ценностях, о нашей родине.

Социально-коммуникативное развитие направлено на формирование социальной компетенции личности в будущем. В течении учебного года коллектив работал над формированием морально-нравственных ценностей, развитием общения и взаимодействия со сверстниками и взрослыми, формированием уважительного отношения. Постоянное взаимодействие педагога с семьями воспитанников дало положительные результаты в данном направлении.

Художественно-эстетическое развитие способствовало развитию у воспитанников предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Речевое развитие способствовало овладению воспитанниками речью как средством общения и культуры; обогащению активного словаря; развитию связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитию речевого творчества; развитию звуковой и

интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомству с книжной культурой, детской литературой, формированию звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте».

Планирование соответствует программным требованиям, возрастным особенностям детей. В блоке организованного обучения (ООД) осуществляемая в ходе режимных моментов, планируются: ситуативный разговор, игра, продуктивная деятельность, беседа, разговор, сочинение загадок. Данные формы работы проходят во всех видах самостоятельной деятельности детей + самостоятельная деятельность в книжном уголке, театрализованная деятельность. Анализ освоения образовательной программы по результатам диагностики.

Образовательная область «Познавательное развитие» По сравнению с результатами на начало учебного года, высокий уровень по развитию детей в данной области вырос, это говорит о том, что воспитанники улучшили свои знания до высокого уровня.

Образовательная область «Речевое развитие» По развитию связной речи и творческого воображения, можно видеть положительную динамику в уровне развития не только творческого воображения и связной речи, но и в образности речи, интересе детей к непосредственно образовательной деятельности, художественной литературе, русскому фольклору. У детей значительно активизировался словарный запас и в быденной жизни, речь стала яркой, эмоциональной, дети используют в речи эпитеты, метафоры, пословицы и поговорки

Образовательная область «Художественно - эстетическое развитие» Анализ результатов диагностики на начало и конец года показал, что в конце учебного года значительно вырос высокий уровень развития детей Многие дети, активно включаются в работу, могут планировать этапы создания собственной постройки, находить конструктивные решения, умеют работать коллективно, анализируют образец постройки. Они с удовольствием по рисунку создают постройки, умеют пользоваться шаблоном. Проявляют стремление к постоянному общению с книгой, испытывают явное удовольствие при слушании литературных произведений.

Образовательная область «Физическое развитие» Большая часть детей в конце года правильно выполняют все виды основных движений (ходьба, бег, метание, лазанье).

Выводы. Итоговые результаты анализа свидетельствуют о достаточном уровне освоения образовательной программы. Отмечен положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми отсутствует, различия в высоком и среднем уровне не значительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности. Основными формами организации образовательной деятельности с детьми являлись: совместная деятельность педагога с детьми (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельная деятельность детей. Для реализации образовательной программы дошкольного образования использовались современные педагогические технологии и разнообразные учебно-методические пособия. Учебный план не превышает максимального объема, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, рассчитан на пятидневную учебную неделю и

регулирует предельно допустимую нагрузку. Распределяет время, используемое для усвоения ребёнком дошкольного возраста необходимого материала. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели также определены в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Достижения воспитанников в 2021 - 2022 году.

Анализ воспитательной работы показал необходимость продолжения углубленной работы по нравственно-патриотическому, гражданскому воспитанию детей. Процесс формирования самосознания ребенка начинает формироваться в дошкольном возрасте, а потому важнейшими задачами развития ребенка дошкольного возраста, его гражданского воспитания выступает задача освоения родной культуры, воспитание гражданина своей страны.

Блок №3. Оценка качества условий реализации Программы (психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, предметно-пространственной среды).

Психолого-педагогические условия.

В качестве показателей, характеризующих психолого-педагогические условия в ДОО, оценивалось их соответствие требований ФГОС ДО: выдвигаются следующие требования к психолого-педагогическим условиям:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки;
- поддержка взрослыми доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия.

Данный показатель оценивается на 100%.

Собранные материалы самообследования ДОО свидетельствуют о том, что педагог при обращении к детям использует имена, проявляет внимание к настроению, желаниям и мнениям детей, отмечает их достижения, пользуется чаще поощрением, оценки относятся к действиям (а не к личности).

Педагог проявляет уважение ко всем детям, обращает внимание детей на эмоциональное состояние друг друга, обучает способам взаимодействия, в том числе способам решения конфликтов, предоставляют возможность для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей.

По результатам самообследования выявлено, что дети находятся в поле зрения педагога, педагог не ограничивает естественный шум в группе, не использует методы, которые могут испугать, унижить или обидеть ребенка, адекватно реагирует на жалобы детей.

Педагог проводит систематическую работу с семьями.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию: всего - 1 воспитатель.

Уровень образования педагога: имеет высшее образование

Стаж педагогической работы: более 20 лет.

Опытный педагог, имеющий достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста и обладающий творческим потенциалом, современными технологиями, гибкий в желании улучшить, усовершенствовать процессы деятельности ДОО, желающий повысить профессиональный уровень.

Педагог имеет первую квалификационную категорию. Повышение квалификации специалиста, осуществляется через ИРО РБ. Повысился квалификационный уровень педагога в ходе прохождения КПК, самообразования, участия в методической работе детского сада и района, участия в районных конкурсах, аттестации. Педагогом активно использовались инновационные технологии, в том числе информационно-коммуникативные. Воспитатель продолжал принимать активное участие в методической работе района:

- Участие воспитателя в мероприятиях, организованных ИМЦ, конкурсах, выставках, публикации в периодических изданиях, в том числе электронных.
- Педагог активно работал над созданием развивающей предметно-пространственной среды для игровой деятельности, соответствующей требованиям ФГОС ДО
- Подготовка детей к школьному обучению.

- Результативное участие педагога в районных конкурсах
- Анкетирование родителей воспитанников «Удовлетворенность работой дошкольного учреждения».

Актуально:

- Формирование новых педагогических компетенций, обозначенных в Профессиональном стандарте педагога.
- Повышение квалификации педагогов.
- Более активное участие педагогов в профессиональных конкурсах.
- Расширение форм взаимодействия с социальными партнёрами.

Условия осуществления образовательного процесса, в том числе материально-техническая база.

1. Материально-техническое обеспечение. Состояние материально-технической базы ДОО соответствует педагогическим требованиям, и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметной среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении имеется: оборудованная групповая комната. На территории ДОО: площадка для игр, площадка для обучения детей правилам дорожного движения, веранды для отдыха, цветник. Территория детского сада соответствует нормам по озеленению (много кустарников, большая площадь травяного покрова, разбиты цветники). Выводы: техническая база и предметно-развивающая среда соответствует реализации основной образовательной программы дошкольного учреждения, возрасту детей, СанПин.

Анализ организации развивающего пространства в ДОО.

Для группы имеется игровая площадка, оснащенная прогулочным и игровым оборудованием. . Группа постепенно пополняется современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметно-развивающая среда ДОО соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно -пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в ДОО и гигиеническим требованиям. В группе созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной,

конструктивной, театрализованной. При создании предметно - пространственной среды воспитатель учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметная среда группы оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Организованная в ДОУ предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Результаты работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.

Выводы. Анализ работы дошкольного учреждения позволяет утверждать, что задачи годового плана выполнены полностью. Важными достижениями стали:

- Укрепление материальной базы ДОУ.
- 100% штатная укомплектованность.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию: всего - 1 воспитатель.

Уровень образования педагога: имеет высшее образование

Стаж педагогической работы: более 20 лет.

Опытный педагог, имеющий достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста и обладающий творческим потенциалом, современными технологиями, гибкий в желании улучшить, усовершенствовать процессы деятельности ДОУ, желающий повысить профессиональный уровень.

Педагог имеет первую квалификационную категорию. Повышение квалификации специалиста, осуществляется через ИРО РБ. Повысился квалификационный уровень педагога в ходе прохождения КПК, самообразования, участия в методической работе детского сада и района, участия в районных конкурсах, аттестации. Педагогам активно использовались инновационные технологии, в том числе информационно-коммуникативные. Воспитатель продолжал принимать активное участие в методической работе района:

- Участие воспитателей и специалистов в мероприятиях, организованных ИМЦ, конкурсах, выставках, публикации в периодических изданиях, в том числе электронных.

- Педагог активно работал над созданием развивающей предметно-пространственной среды для игровой деятельности, соответствующей требованиям ФГОС ДО
- Подготовка детей к школьному обучению.
- Результативное участие педагогов в районных, городских, конкурсах
- Анкетирование родителей воспитанников «Удовлетворенность работой дошкольного учреждения».

Актуально:

- Формирование новых педагогических компетенций, обозначенных в Профессиональном стандарте педагога.
- Повышение квалификации педагога.
- Более активное участие педагога в профессиональных конкурсах.
- Расширение форм взаимодействия с социальными партнёрами.

Блок №4. Оценка качества по обеспечению здоровья и качества услуг по присмотру и уходу анализ состояния здоровья воспитанников.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности структурное подразделение детский сад «Родничок» реализует основную образовательную программу ДОУ, разработанную на основе примерной программы «От рождения до школы» - под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников. При разработке вариативной части основной образовательной программы использовались парциальные программы: - «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н. Н. Авдеевой, Н. Л. Князевой, Р. Б. Стеркиной; - «Планирование физкультурных занятий в современном ДОУ» В.Г.Яфаева; Организация воспитательно–образовательного процесса в ДОУ регламентируется годовым планом, учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности, перспективными и календарными планами воспитательно–образовательной работы. В основе разработки годового плана лежит понимание того, что годовой план является организационной основой деятельности детского сада. Анализ результатов деятельности ДОУ предыдущего учебного года ложится в основу для постановки годовых целей и задач. Именно в годовом плане задается перечень конкретных мероприятий, сроки их выполнения и ответственные исполнители на период текущего учебного года.

Расписание организованной образовательной деятельности и режим дня составлены, исходя из рекомендаций примерной основной программы, ФГОС, и Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. При составлении расписания учитывается следующее:

1. Продолжительность организованной образовательной деятельности.

В группе раннего возраста ООД составляет 10 мин.

В младшей группе – 15 мин.

В средней группе – 20 мин.

В старшей группе – 20-25 мин.

В подготовительной к школе группе – 25-30 мин.

2. Перерыв между организованной образовательной деятельностью не менее 10 минут.

3. Нормы максимальной нагрузки организованной образовательной деятельности составляет не более (в неделю):

1 младшей группы – 10;

2 младшей группы -10;

Средней группы – 10;

Старшей группы – 13;

Подготовительной к школе группы –14.

4. Соблюдается необходимость чередования организованной образовательной деятельности с высокой и малоподвижной двигательной активностью (физкультурная, музыкальная).

5. Организованная образовательная деятельность с высокой интеллектуальной нагрузкой (математика, развитие речи) не проводится в начале и конце недели.

1.2. Анализ оздоровительной работы в ДОУ

- Лечебно-профилактическая работа (осмотр детей, плановое обследование, диспансеризация, профилактические прививки);
- Оздоровительная работа (составление индивидуальных планов лечебно-оздоровительных мероприятий, контроль за выполнением режима двигательной активности, светового, воздушно-теплого режима); - контроль за организацией питания в ДОУ;
- Противоэпидемическая работа (противоэпидемические мероприятия);
- Профилактика травматизма;
- Санитарно-просветительская работа с персоналом и родителями воспитанников. Имеется оборудованные уличные спортивные площадки. В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.
- Питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
- Проведена вакцинация детей против гриппа;
- Организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний;
- Родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы);
- Разнообразные виды организации режима двигательной активности ребенка;
- Формирование основ гигиенических знаний здорового образа жизни;
- Общеукрепляющие мероприятия;
- Достаточное пребывание детей на свежем воздухе;
- Организация полноценного питания;
- Создание в группах картотек, пособий, атрибутов для организации индивидуальной и индивидуально-подгрупповой работы с детьми. В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний периодический медицинский осмотр сотрудники учреждения проходят 1 раз в год.

Блок №5. Оценка взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Взаимодействие с семьями воспитанников. В работе с семьей в ДОО уделяется серьезное внимание. Родители участвуют в воспитательно-образовательном процессе, принимают активное участие в мероприятиях, проводимых в ДОО: спортивные праздники, развлечения, досуги, выставки совместного детско-родительского творчества к Новому году, дню Космонавтики, 8-му Марта. В группах проводятся тематические выставки творческих работ по разным направлениям. Воспитатели привлекают родителей к участию в совместных проектах. Совместные детско-родительские работы представляются на творческих районных конкурсах, где регулярно становятся призерами и победителями. Специалистами детского сада оказывается информационно-методическая помощь родителям. В течение года проводились групповые родительские собрания и общесадовские. Для родителей подготовлены стенды, на которых размещается информация по вопросам воспитания и обучения детей от педагогов и специалистов детского сада. Проводятся индивидуальные и групповые консультации. В прошедшем учебном году в работе с родителями активно использовали информационные буклеты, листовки, бюллетени. В течение учебного года уделяли большое внимание безопасности жизнедеятельности дошкольников. Главные союзники в решении данной проблемы, конечно же родители. Данной теме были посвящены общесадовские родительские собрания.

Выводы: Взаимодействие с родителями воспитанников ДОО строится на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

Анализ работы с семьями воспитанников.

В прошедшем 2021-2022 учебном году, по-прежнему, использовались различные коллективные и индивидуальные формы работы с семьей. Активно использовались в работе с родителями дистанционные интернет - технологии: - ведение сайта ДОО в сети Интернет с различной информацией для родителей; - создание педагогам страничек на сайте ДОО; - общение с родителями в группе, в контакте, выкладывание фотоотчетов, обсуждение различных организационных вопросов; - общение на форумах. Тем не менее, по-прежнему, востребованы традиционные эффективные формы работы с родителями:

- родительские собрания (общие и групповые);
- встречи с администрацией и экскурсии по детскому саду для родителей вновь поступающих детей;
- подготовка и проведение совместных музыкальных и спортивных праздников;
- благоустройство территории (совместные субботники)
- ; - участие родителей в создании развивающей среды группы;

- индивидуальные беседы родителей с педагогами по проблемам воспитания;
- просветительская работа: оформление наглядно-информационных стендов, библиотечек для родителей;
- оформление выставок совместных творческих работ детей и родителей;
- выпуск информационных листков;
- анкетирование с целью: сбор информации о воспитанниках и их семьях;
- оценка деятельности ДОУ.

В опросе участвовали 13 семей. По результатам анкетирования (анонимного) 95,7% опрошенных родителей полностью устраивают условия пребывания детей в ДОУ, стиль взаимодействия воспитателей с детьми, эмоционально-психологический климат, уровень образовательного процесса. Вместе с тем, определилось поле проблем в работе с родителями:

- необходимость более активного использования различных форм информирования родителей о работе ДОУ (через сайт в Интернете, фотовыставки, видеоролики, презентации, дистанционное обучение);
- внедрение новых эффективных форм работы с родителями;
- просвещение родителей по вопросам оздоровления детей, педагогики и психологии семейного воспитания;
- увеличение количества мастер-классов.

**ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ ВСОКО В СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ДЕТСКИЙ САД «РОДНИЧОК»
НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Инструменты ВСОКО	Срок	Ответственный
I	Вопросы оперативного контроля		
1	Оценка качества педагогического процесса		
1.1	Организация педагогической работы по усвоению детьми норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности	Октябрь 2022 Март 2023	воспитатель
1.2	Организация педагогической работы по формированию у детей самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий	Ноябрь 2022 Апрель 2023	воспитатель
1.3	Педагогическая поддержка самостоятельной сюжетно – ролевой игры со стороны воспитателей	Сентябрь 2022 Апрель 2023	
1.4	Организация педагогической работы по формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.	Сентябрь 2022 май 2023	
1.5	Организация педагогической работы по развитию кругозора детей, расширению их представлений об окружающем мире	Октябрь 2022 Июль 2023	

1.6	Организация педагогической работы по обогащению активного словаря детей	Сентябрь 2022 Февраль 2023	воспитатель
1.7	Организация педагогической работы по развитию связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи.	Ноябрь 2022 Май 2023	
1.8	Решение педагогом задач по развитию коммуникативной деятельности детей при организации разнообразных видов детской деятельности.	Октябрь 2022 Май 20223	
1.9	Организация двигательного режима детей в группе	Октябрь 2022 Июнь –август 2023	воспитатель
1.10	Организация прогулки	Октябрь 2022 Апрель 2023 Июнь –август 2023	воспитатель
1.11	Использование педагогом разнообразных форм организации образовательного процесса (занятия, игра, коллекционирование, реализация проектов, беседа, моделирование, мастерская, конкурсы, викторины и др.).	Ноябрь 2022 Май 2023 Август 2023	воспитатель
1.12	Эффективность эстетического воспитания детей средствами изобразительной деятельности	Ноябрь 2022 Июнь 2023	воспитатель
1.13	Подготовка воспитателя к занятиям	Октябрь 2022 Апрель 2023	
1.14	Организация наблюдений детей за живой и не живой природой	Ноябрь 2022 Март 2023 Июнь 2023	
1.15	Система работы с детьми в уголке природы	Декабрь 2022 Апрель 2023	
1.16	Организация и эффективность хозяйственно – бытового труда	Ноябрь 2022 Март 2023	
1.17	Организация работы по развитию у детей математических представлений на занятиях и в иных формах образовательного процесса.	Декабрь 2022 Март 2023	
1.18	Организация педагогической работы по развитию у детей навыков	Февраль 2023	

	самообслуживания		
2	Оценка качества условий, созданных в детском саду для реализации образовательной программы.		
2.1	Создание условий для игровой деятельности	Сентябрь 2022	воспитатель
2.2	Создание условий для развития продуктивной (изобразительной) деятельности детей	Октябрь 2022	
2.3	Организация развивающей ППС в группах для развития у детей ЭМП	Ноябрь 2022	
2.4	Создание условий для развития познавательно – исследовательской (экспериментальной) деятельности детей (исследование объектов окружающего мира и экспериментирования с ним)	Май 2023	
2.5	Создание условий для развития конструктивной деятельности детей (конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу природный и иной материал)	Январь 2023	
2.6	Организация книжного уголка в разных возрастных группах	Январь 2023	
2.7	Создание условий для двигательной активности детей	Февраль 2023	
2.9	Создание условий для развития навыков самообслуживания и элементарного бытового труда (в помещении и на улице)	Январь 2023	
3	Оценка качества результатов образовательной деятельности		
3.1	Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало учебного года	Сентябрь 2022	воспитатель
3.2	Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижения детей в середине года для подготовительных групп	Январь 2023	
3.3	Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец учебного года	Май 2023	
4	Оценка качества присмотра и ухода за детьми		
4.1	Организация питания детей в группах	Ежемесячно	воспитатель
4.2	Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей	1 раз в квартал	воспитатель
4.3	Овладение детьми навыков самообслуживания	Февраль 2023	
4.4	Развитие у детей навыков культурного поведения за столом	Март 2023	
4.5	Развитие у детей культурно – гигиенических навыков	Ноябрь 2022	
II	Вопросы оперативного контроля по реализации годовых задач		

1	Создание развивающей образовательной среды для открытия и функционирования в дошкольной организации группы полного дня для детей в возрасте от 1,5 до 2 лет		
1.1	Соблюдение режима дня в группах раннего возраста	Октябрь 2022	воспитатель
1.2	Работа воспитателя в период адаптации	Сентябрь - октябрь 2022	воспитатель
1.3	Консультативное сопровождение родителей детей групп из раннего возраста	Октябрь, декабрь 2022Март, май 2023	воспитатель
1.4	Содержательная насыщенность центров игры в группах раннего возраста	Ноябрь 2022	
1.5	Содержательная насыщенность и трансформируемость центра сенсорики и конструирования в группах раннего возраста	Февраль 2023	
1.6	Проведение прогулки в группах раннего возраста	2022 2023	
1.7	Проведение занятий в группах для детей раннего возраста	Сентябрь, ноябрь 2022 2022	
III	Тематический контроль		
3.1	Эффективность работы педагогического коллектива по созданию РППС для открытия и функционирования в дошкольной организации группы полного дня для детей в возрасте от 1,5 до 2 лет	Ноябрь 2022	воспитатель
IV	Иные формы оценки качества, не включенные в систему контроля		
4.1	Приемка всех групп к новому учебному году	Август 2022	воспитатель
4.2	Смотр – конкурс оформления групп к новомуднему празднику	Декабрь 2022	
V	Контроль за санитарным состоянием помещений детского сада		
5.1	Санитарное состояние групп	Ежедневно	воспитатель
5.2	Санитарное состояние пищеблока	Ежедневно	

