

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҒЫ
ГАФУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ КРАСНОУСОЛ АУЫЛЫ
3-СӨ ҒАНЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҒЫ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№3 с. КРАСНОУСОЛЬСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН

Красноузол а. 3 һ.УДБММДБББУ
Коммунистик урамы, 45
Красноузол ауылы, 453050
Телефон: 8(34740) 2-16-91
E-mail: ksosh3@list.ru
www.cosh3.pф

МОБУ СОШ №3 с.Красноуольский
ул. Коммунистическая, 45
с. Красноуольский, 453050
Телефон: 8(34740) 2-16-91
E-mail: ksosh3@list.ru
www.cosh3.pф

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«01» сентябрь 2021 й.

№ 17/1

«01» сентября 2021г.

«О предоставлении льготного питания обучающимся в 2021-2022 учебном году в МОБУ
СОШ № 3 с. Красноуольский»

Во исполнение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся. Приказываю:

1. Организовать со 02.09.2021 года питание обучающихся 1-11 классов МОБУ СОШ № 3 с.Красноуольский
2. Утвердить решение Совета МОБУ СОШ №3 с.Красноуольский от 30.08.2021 г. о включении в списки на бесплатное питание обучающихся из многодетных малообеспеченных семей.
3. Классным руководителям 1-11 классов подготовить всю необходимую документацию и нести персональную ответственность за организацию питания обучающихся, как получающих бесплатное питание, так и питающихся за счет собственных средств.
4. Возложить ответственность на классных руководителей и на заместителя директора по ВР Исламову Юлию Анатольевну за соблюдением графика приема пищи и питьевого режима обучающихся, вести строгий контроль соблюдения в столовой ТБ;
5. Социальному педагогу Беляниной Юлии Юрьевне подготовить список обучающихся детей с ОВЗ и детей-инвалидов и обучающихся из многодетных малообеспеченных семей, получающих бесплатное питание, составить в трех экземплярах для качественной организации питания и осуществления контроля за правильностью расходования средств и о количественном составе питающихся.
6. Шеф-повару школьной столовой Фаткуллиной Светлане Евгеньевне: - вести контроль рациона питания, соблюдения примерного меню для учащихся и сотрудников школы, соблюдения санитарных норм в технологическом процессе,

безопасности выпускаемой готовой продукции;
- ежедневно снимать пробы, производить суточные пробы продукции с заполнением бракеражного журнала готовой продукции (выдача готовой продукции осуществляется только после снятия пробы);
- осуществлять контроль соблюдения правил товарного соседства в холодильном оборудовании, сроков хранения продуктов;
- осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения медицинского осмотра работниками столовой и соблюдения ими санитарных требований и правил личной гигиены.

7. Исполнение приказа возложить на заместителя директора по ВР Исламову Ю.А.

Директор

МОБУ СОШ №3 с. Красносельский



А.С. Рудкеви